

BETALNINGSFÖRBINDELSE FÖR GLASÖGON

Tjänstgöringsplatsen ska betala förnyandet eller anskaffning av glasögon, om det är nödvändigt för att förbättra civiltjänstgörarens synförmåga.

ANSKAFFNING AV GLASÖGON UNDER UTBILDNINGSPERIODEN

Efter utbildningsperioden får tjänstgöraren en betalningsförbindelse för anskaffning av glasögon om det under tjänsteduglighetsgranskningen framkommit att det finns behov för anskaffning.

Betalningsförbindelsen skickas hem till tjänstgöraren efter utbildningsperioden. Betalningsförbindelsen är i kraft 1,5 månader efter utbildningsperiodens slutdatum.

Betalningsförbindelsen ges till optikerbutiken och de fakturerar Civiltjänstcentralen enligt anvisning.

För glasögon ersätts sammanlagt högst 120 euro inkl. synkontroll som görs av en optiker. Om det vid synkontrollen konstateras att besök hos ögonläkare behövs, har tjänstgöringsplatsen (under utbildningsperioden Civiltjänstcentralen) skyldighet att ersätta kostnaderna för detta. Om civiltjänstgöraren vill ha dyrare glasögon än max. summa, betalar tjänstgöraren själv prisskillnaden.

Betalningsförbindelsen innehåller närmare instruktioner bl.a. gällande glasögonens sfäriska styrka.

Om du har skaffat glasögon under utbildningsperioden och undantagsvis betalt glasögonen själv skall du skicka kvittot och dina egna kontaktuppgifter till Civiltjänstcentralen kirjaamo.siviilipalveus@ely-keskus.fi. Civiltjänstcentralen ersätter max. 120 €.

ANSKAFFNING AV GLASÖGON UNDER ARBETSTJÄNSTGÖRINGEN

Betalningsskyldigheten förflyttas till tjänstgöringsplatsen om glasögon inte inskaffats inom (1,5 mån) utsatt tid. Tjänstgöraren kommer då överens om detaljerna angående anskaffningen med tjänstgöringsplatsen.