

CHECKLISTA FÖR TJÄNSTGÖRINGSPLATSEN:

ÄRENDE	KONTROLLERAT	VEM SKÖTER
ANSVARSPERSONER		
· Introduktion		
· Förman		
· Biljetter, id-kort, dagpengar mm.		
· Övervakning		
· Sivariweb		
INKVARTERING		
· Är inkvarteringen ordnad?		
· Betalas hyran direkt till hyresvärderna eller i samband med utbetalning av dagpenningen till tjänstgöraren?		
· Hur ersätts arbetsresan om avståndet mellan anvisad bostad och tjänstgöringsplatsen är över 5 km?		
· uppstår det inkvarteringskostnader som det kan ansökas om ersättning för från Civiltjänstcentralen?		
MÅLTIDER		
· Ordnas måltider (4 x dygn) på tjänstgöringsplatsen?		
· Betalas det matpenning, delvis eller hela		
· Ges det tillbehör för morgonmål och kvällsbit?		
DAGPENNING		
· Vilka dagar betalas dagpenningen?		
· Har vi fått bankkontouppgifter?		
HÄLSOVÅRD		
· Var sköts hälsovården? Har kontrakt gjorts med arbetshälsovården?		
· Var förvaras tjänstgörarens hälsokort?		
· Hur ordnas tandvården? Behövs glasögon?		
· Behövs det försäkring?		
PERMISSIONSRESOR		
· Behövs biljetter från Matkahuolto?		
· Behövs användarrätt till VR:s webbshop?		
UTRUSTNING		
· Finns de specialkläder eller specialutrustning som behövs?		
SEKRETESS OCH TYSTNADSPLIKT		
· muntligt - skriftligt avtal?		